

# HELSINGØR KOMMUNES BEGIVENHEDSSTRATEGI 2020



HELSINGØR  
KOMMUNE

# INDHOLD

Forord	3
Læsevejledning	3
Obligatoriske indsatser ved overgange	4
Procedure for overlevering af børn med særlige behov	5
Ideer og inspiration til tværgående samarbejde	6
Kendskab på tværs	6
Det teoretiske fundament	7
Viden om overgange	7
Fælles sprog	7
Forældresamarbejde	8



# INDLEDNING

## REVIDERING AF BEGIVENHEDSTRATEGIEN 2009

Helsingør Kommune vedtog i 2009 en begivenhedsstrategi, som skabte retning for formidlingen af Helsingørs rige kulturhistorie og idrætsliv gennem begivenheder og større events.

Begivenhedsstrategien blev skrevet inden åbningen af Kulturhavn Kronborg og er trods sine gode visioner på området, og stadig aktuelle begivenhedsmodeller, langsomt blevet uddateret.

I takt med at Helsingør Kommune har øget sin satsning på eventområdet opleves hele kommunen, som et stadigt mere attraktivt sted at afholde events. Det bringer med sig investeringer, gæster, branding og en stolthed over at bo og være en del af en by, hvor events bidrager til et rigt kultur- og idrætsliv, der fastholder og danner nye meningsfulde fællesskaber og skaber fælles oplevelser.

I 2016 var der over 200.000 besøgende til events med kommunalt tilskud. Med de mange events er det naturligt, at Helsingør Kommune fortsat stiller stigende krav til arrangørerne. Helsingør Kommune skal blive endnu bedre til at sikre, at investeringerne i events giver det størst mulige afkast tilbage til lokalområdet og borgere.

Fra arrangørernes side stiller det ligeledes krav til Helsingør Kommune som en professionel og smidig samarbejdspartner. Helsingør Kommune skal derfor sikre, at arrangørerne oplever, at deres events bliver bedre af, at blive afholdt i Helsingør Kommune.

Det har derfor været nødvendigt at revidere begivenhedsstrategien til en tidssvarende udgave. Kernen og værdigrundlaget i arbejdet er det samme. Vi skal bare gøre det bedre!

**Strategien er bygget op i tre dele:**

1. Tydelig målsætning for events
2. Effektivværktøj
3. Professionel eventservice

Hver del vil kort blive uddybet i strategien, men vil blive suppleret af en handlingsplan, der skal sikre, at vi når vores mål. Handlingsplanen revideres årligt.

Strategien er gældende for en treårig periode 2017-2020.

---

## BAGGRUND

---

### Sammenhæng til vision

Begivenhedsstrategien skal skabe sammenhæng og synergi i forhold til kommunens Kulturpolitik, Idræts- og Fritidspolitik, Erhvervs- og Vækstpolitik, Turismestrategi samt Planstrategi. Det er alle politikker og strategier, der har indflydelse på både interne og eksterne aktørers udfoldelsesmuligheder i kommunen.

Begivenhedsstrategien skal være retningsgivende for kommunale og private aktører og medvirke til at skabe vækst og give borgere, gæster og turister store og væsentlige oplevelser, der styrker kommunens kulturhistoriske fortællinger – Søfartsfortællingen med sundtold og værftshistorie, identitetsfortællingen med omdrejningspunktet Elsinore Home of Hamlet og innovationsfortællingen, som er en industriudvikling og transformation fra en industriby til en moderne kulturby, der skal skabe fremtidens vækst.

Udover de lokale fortællinger i Helsingør, understøtter strategien udbredelsen af aktiviteter i hele kommunen både Espergærde, Tikøb og Hellebæk-Ålsgårde. Fortællingen om Hornbæk som en mondæn badeby og fortællingen om det bredere regionale samarbejde om Kongernes Nordsjælland og Greater Copenhagen.

### Målgruppe

Begivenhedsstrategien henvender sig til de interessenter, som udvikler og skaber arrangementer, der har potentiale til at understøtte målene i kommunens overordnede 2020-plan.



# 1. DEL

---

## TYDELIG MÅLSÆTNING FOR EVENTS

---

Der er formuleret tre overordnede målsætninger for events i Helsingør Kommune. De tre målsætninger skal tilsammen sikre, at Helsingør Kommunes borgere, virksomheder, foreninger, institutioner m.fl. får mest muligt ud af investeringen i de store events.

1. Professionalisering og udvikling
2. Den Lokale Effekt
3. Gennemslagskraft og "fyrtårne"

### Målsætning 1 - Professionalisering og udvikling:

Målet sikrer en "rød løber" tilgang til eventarrangører. Det vil sige, at arrangøren bliver mødt velkommen af en professionel samarbejdspartner i Helsingør Kommune, der sikrer arrangørerne en smidig og hurtig sagsbehandling. Helsingør Kommune går også ind og faciliterer samarbejdet mellem arrangøren og kommune, virksomheder, foreninger, institutioner og andre, hvor det er nødvendigt.

#### Professionalisering og udvikling skal bidrage til at:

- Sikre økonomiske bæredygtige forretningsmodeller for store events
- Etablere En Indgang – Sikre smidig og professionel sagsbehandling for arrangører
- Udvide oplevelsesprogrammet til at brede events ud i alternative byrum og turistens skuld sæson

### Målsætning 2 - Den Lokale effekt:

Målet sikrer, at borgere, foreninger, institutioner, virksomheder mv. i Helsingør får mest muligt ud af kommunens investeringer i events. Helsingør Kommune skal sikre, at de events, der afholdes i kommunen, bidrager mest muligt til livskvaliteten i kommunen. Events skal således have så positiv en effekt på lokalsamfundet som muligt.

#### Events skal bidrage til at:

- Understøtte Idræts- og Fritidspolitikken og Kulturpolitikken i indholdsskabelsen
- Sikre ejerskab og relevans for borgere
- Aktivere virksomheder, foreninger, institutioner m.fl. gennem sideevents og outreach i forhold til at skabe et økonomisk afkast
- Understøtte udviklingen af talenter og involvering af unge og uddannelse

### Målsætning 3 - Gennemslagskraft og "fyrtårne"

Målet er at sikre Helsingør Kommunes position som Nordsjællands mest attraktive bosætningskommune regionalt samt sikre, at kommunens kulturhistoriske fortællinger når bredt ud, såvel nationalt som internationalt. Der kan ikke laves en direkte kobling mellem afholdelsen af en event og antallet af børnefamilier, der flytter til kommunen, men events kan tale sig ind i en bosætningsstrategi ved at bidrage til at et område opleves som et attraktivt sted. Events og de mange turister, der kommer for at opleve events, kan være med til at sikre nye jobs i kommunens samt nye investeringer.

#### Events skal bidrage til at:

- Brande Helsingør og tiltrække lokal, national eller international bevågenhed og udvikle og positionere Helsingør og Hornbæks kernefortællinger
- Sikre en kontinuerlig medieinteresse, bidrage til at positionere Helsingør, og bidrage til, at Helsingør er top of mind, i forhold til konkurrerende byer og destinationer
- Tiltrække 100.000 ekstra tilskuere, gæster og deltagere til events i Helsingør årligt i 2020

## 2. DEL

### EFFEKTVÆRKTØJ

Helsingør Kommunes økonomiske investering måles i fremtiden gennem et eventvurderingsværktøj. Ved hver ansøgning til Helsingør Kommunes pulje til events, foretager kommunen et kvalificeret skøn af eventen ift. om en investering i en event har den ønskede effekt på lokalområdet.

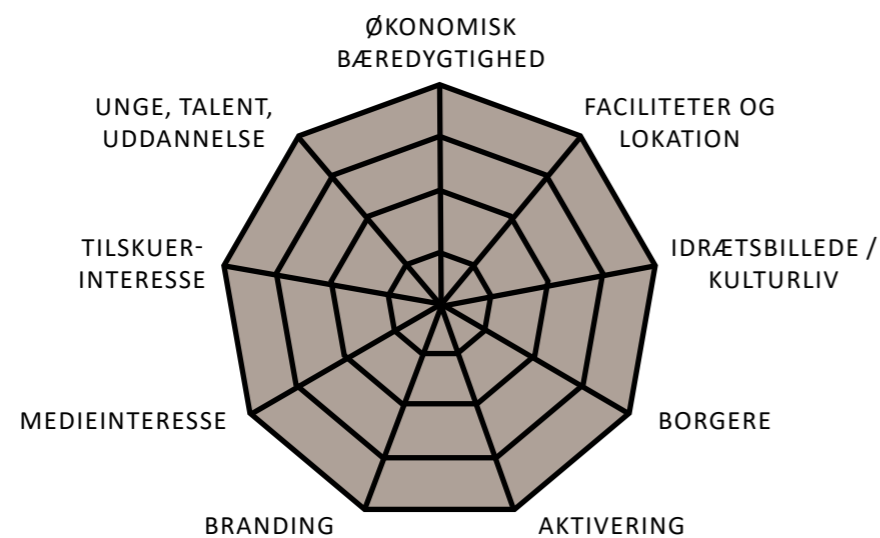
Den skønsmæssige vurdering af eventen tager udgangspunkt i arrangørernes eventansøgning. På baggrund af ansøgningen udarbejder administrationen en skriftlig vurdering af eventen i forhold til ni parametre, som er skrevet ind i begivenhedsstrategiens tre målsætninger.

#### De 3 målsætninger og 9 måleparametre

1. Professionalisering og Udvikling
  - a. Økonomisk bæredygtighed
  - b. Lokaltid og skuldersæson
2. Den Lokale Effekt
  - a. Understøtte Idrætspolitikken og Kulturpolitikken i indholdsskabelsen
  - b. Ejerskab og relevans for borgere
  - c. Sideevents og outreach - Aktivering af virksomheder, foreninger, institutioner m.fl.
  - d. Talenter, unge og uddannelse
3. Gennemslagskraft og Fyrtårne
  - a. Branding
  - b. PR og medieinteresse
  - c. Tilskuere, besøgende og deltagere

Vurderingen udtrykkes efterfølgende visuelt i en vurderingsmodel. Vurderingen af en event visualiseres i modellen med op til fire point inden for hvert parameter. Beskrivelsen af de fem vurderingsniveauer er:

0 = utilstrækkeligt      1 = ringe      2 = middel      3 = god      4 = rigtig god



Vurderingsværktøjet kan fremsendes fra administrationen: [kumit@helsingor.dk](mailto:kumit@helsingor.dk)

## 3. DEL

### PROFESSIONEL EVENTSERVICE

Helsingør Kommune vil med en professionel service for eventarrangører sikre, at Helsingør Kommune opfattes som et attraktivt sted at afholde sin event. For Helsingør Kommune, vil det sige, at alle henvendelser behandles professionelt, hurtigt og smidigt.

Helsingør Kommune oplever en tendens til at events bliver større, mere professionelle og mere kompliceret i deres organisation og økonomi. Dette stiller krav til Helsingør Kommune som en professionel samarbejdspartner og sparringspartner ift. at alle interessenter får mest muligt ud af eventen.

Derfor opretter Helsingør Kommune nu en ny indgang på Kommunens hjemmeside for eventarrangører, store som små, hvor de kan finde svar på spørgsmål og ansøge kommunen om tilladelser.

#### En Indgang til Events

En indgang til events er en online indgang på kommunens hjemmeside, hvor alle arrangører kan hente hjælp og vejledning ift. ansøgning om tilskud og tilladelser.

I praksis betyder det, at indgangen guider arrangørerne igennem de nødvendige ansøgninger til tilladelser til fx opsætning af telt, støj, afspærring af veje, citydressing m.m.

Det er også her, de mest stillede spørgsmål besvares, ligesom der henvises til alle relevante samarbejdspartnere på området, fx Naturstyrelsen, Kulturhavssekretariat, VisitNordsjælland og andre, som har en funktion ift. afholdelse af events.

Igennem indgangen kan arrangører se en opdateret eventkalender og et årshjul for sagsbehandling, som skal sikre, at de kan planlægge en event i overensstemmelse hermed.

Igennem indgangen kan arrangører også blive tilknyttet en eventkoordinator, der kan facilitere kontakt til virksomheder, foreninger, frivillige eller andre, der kan være relevante ift. afviklingen af eventen.

Indgangen vil også beskrive mulighederne for ansøgning om tilskud hos Helsingør Kommune og reglerne herfor.

Indgangen oprettes på Kommunens hjemmeside [www.helsingor.dk](http://www.helsingor.dk) under siden Oplev Helsingør fra efteråret 2017.

# HANDLEPLAN 2020

INDSATSOMRÅDE	KONKRET INITIATIV
<b>Målsætning - Professionalisering og udvikling</b>	
Systematisering i arbejdet med at håndtere eventhenvendelser	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der etableres en tværfaglig eventgruppe i Helsingør Kommunes administration, der har til formål at koordinere events mellem de relevante centre</li> <li>- Der videreudvikles på en systematisk proces for koordineringen af eventhenvendelser fra andre interessenter (fx Foreninger, Institutioner, Kulturhavn, VisitNordsjælland)</li> </ul>
Den fortsatte drift og udvikling af eventarbejdet styrkes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der arbejdes systematisk med effektmåling af events baseret på en ny generisk effektmålingsmodel udviklet for Helsingør Kommune, samt gennem effektmåling baseret på eventvurderingsværktøjet.</li> <li>- Der formidles resultater af investeringen til investorer, leverandører og samarbejdspartnere</li> </ul>
Der etableres et eventvurderingsværktøj til vurdering og kvalificering af Helsingør Kommunes investeringer i enkelte events	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eventvurderingsværktøjet skal som udgangspunkt anvendes ved alle ansøgninger til Helsingør Kommunes Pulje til Større Events</li> <li>- Værktøjets relevans vurderes efter to år</li> </ul>
Der etableres én indgang til events på Helsingør Kommunes hjemmeside, som en hjælp til selvhjælp for arrangører. Dette har bl.a. til formål at prioritere ressourcer	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Én indgang til Events - Der etableres en synlig portal/indgang på kommunens hjemmeside, som synliggør services</li> <li>- Der etableres et årshjul for tilladelser og et internt/eksternt organisationsdiagram over alle relevante interessenter på eventområdet</li> <li>- Begivenhedskalenderen gøres tilgængeligt og opdateres løbende for kultur- og idrætsbegivenheder</li> </ul>
Udvikling af tværfaglig gruppe med fokus på alternative finansieringskilder og forretningsmodeller i events	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Helsingør Kommune kan ikke medfinansiere alle events, eller sikre et årligt driftstilskud til events. I takt med events bliver større og der er et stigende behov for økonomiske indsprøjtninger, er det relevant at etablere en gruppe, der har til formål at undersøge området for strategiske samarbejder om udvikling af events samt forretningsmodeller og finansieringskilder</li> </ul>
Øget juridisk bistand og samarbejdsaftaler på store events	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Helsingør Kommune indgår ved hver større event en samarbejdsaftale, der skal sikre, at Helsingør Kommune følger loven og opererer inden for Kommunalfuldmagten</li> </ul>
En klar rollefordeling på eventområdet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der arbejdes for at få skabt en klar rollefordeling på et eventområde med mange aktører og ejere. Blandt andet styrkes samarbejdet i Kulturhavn Kronborg gennem en ny begivenhedsstrategi og et begivenhedsforum omkring havnen</li> <li>- Helsingør Kommune leverer rammer og en professionel service for eventarrangører. Helsingør Kommune agerer sparringspartner og samarbejdspartnere på events. Helsingør Kommune drifter ikke store events. Der arbejdes på, at det i høj grad er op til Kulturinstitutioner, private, virksomheder, foreninger mv. at sikre en events succes</li> </ul>

<b>Målsætning - Den Lokale Effekt</b>	
Der arbejdes med at skabe strategiske samarbejder om events med lokale virksomheder ift. at de oplever en større afledt effekt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der afholdes kontinuerligt møder med Cityforening, ligesom kommunen deltager i flere relevante fora, som Helsingør Agendaen, Oplev Helsingør og Vi samler hele Helsingør</li> <li>- Helsingør Kommune og VisitNordsjælland hjælper med at facilitere kontakten mellem arrangører og virksomheder. Det er bl.a. udpegning af potentielle sponsorer og leverandører</li> <li>- Der afholdes eventudviklingsmøder mellem virksomheder og arrangør</li> </ul>
Kommunens begivenhedsforum Oplev Helsingør evalueres og udvikles løbende	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der arbejdes for at kredsen af medlemmer i Oplev Helsingør udvides og altid er opdateret og relevant ift. opgaven</li> <li>- Oplev Helsingør bliver kommunens vigtigste redskab i at bygge bro mellem events, kultur, turisme, virksomheder, uddannelse og industri</li> </ul>
Der arbejdes på at sikre, at events understøtter kulturen og idrætten i Helsingør gennem et samspil mellem institutioner, foreninger og organisationer	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der arbejdes for at events stadig har en central rolle ift. indholdet på de to årlige Kulturtræf</li> <li>- Der arbejdes for, at events understøtter Helsingør Kommunes Idræts- og Fritidspolitik samt Kulturpolitikken</li> </ul>
Foreningslivet i Helsingør Kommune understøttes gennem events	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Erhvervs-, turisme-, idræts-, city- og detailforeningerne involveres i højere grad i arbejdet med events for at sikre lokalt ejerskab og opbakning</li> <li>- Der arbejdes for at flere store events får en afsmittende effekt på foreningslivet i Helsingør, gennem bl.a. frivilligt arbejde, tilskud til klubberne, eventaftener for medlemmer eller andet relevant</li> </ul>
Turismeaktører og turismefremme understøttes gennem events	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der arbejdes for at etablere samarbejder omkring pakker, produktudvikling, værtskabspakker, ledsagerprogrammer, preferred partners osv. Samarbejdet sker primært gennem VisitNordsjælland</li> <li>- Sikre et samarbejde omkring markedsføring af events gennem VisitNordsjælland og turismeaktørernes kanaler (se målsætning om Gennemslagskraft og Fyrtårne)</li> </ul>
Eventkoordineringen med lokale myndigheder og operatører styrkes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der arbejdes på en proces for gensidig orientering og samarbejde med relevante myndigheder på store events. Dette gælder især beredskab, politi, styrelser, trafikoperatører m.fl.</li> </ul>
Borgere og frivillige involveres med henblik på at skabe ejerskab og stolthed for kommunen, samt understøtte et aktivt medborgerskab	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der laves procedurer for fasen før en event med sms-tjenester, borgerrettet kommunikation, oplysning til virksomheder mv.</li> <li>- Det tilstræbes at det altid er lokale frivillige og foreninger, der er involveret i events</li> <li>- Der laves procedurer for fasen efter en event, som er kendetegnet ved en høj grad af lokal opbakning gennem takkeindsats, synlighed og formidling af gode historier</li> </ul>
Helsingør Kommunes arealer og det offentlige rum udnyttes på nye måder og udenfor turisthøjsæsonen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der laves procedurer for bedre koordinering mellem lodsejere fx Naturstyrelse, Kystdirektorat, Kulturstyrelse, kommune, Kulturhavn osv.</li> <li>- Det skal være en forudsætning for afholdelse af sin event, at der er indgået dialog og/eller samarbejde med andre eventarrangører i samme periode som ens egen event</li> <li>- Et Helsingør Kommune tilskud vil være betinget af, at der er opnået tilladelse til afholde af event hos lodsejeren på forhånd</li> <li>- Der skal oprettes procedurer for når to events programmæssigt konflikter</li> <li>- Der tilstræbes at events binder by og havn bedre sammen</li> <li>- Der arbejdes for, at folde events ud til at kunne afholdes mere utraditionelle steder</li> </ul>
Unge, talenter og uddannelse skal understøttes i arbejdet med events	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ved store idræts-events tilstræbes det, at der arrangeres eventaftener i klubber og foreninger med eliteidrætsudøvere, camps/kurser for børn, talentskoler eller andet</li> <li>- Der er fokus på at styrke læringsindsatsen på kulturområdet gennem samarbejde mellem events og videns- og uddannelsesinstitutioner</li> </ul>

Målsætning - Gennemslagskraft og Fyrtårne	
Salgsindsats og lobbyisme for større events	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der arbejdes for at få skabt en endnu bedre dialog og samarbejde med centrale aktører inden for store idræts- og kulturevents som Wonderful Copenhagen, Sport Event Denmark, VisitDenmark og store private eventarrangører samt nationale og internationale forbund</li> <li>- Kommunen vil alene eller i samarbejde med andre kommuner placere bud på kommende store nationale og internationale begivenheder</li> </ul>
Flere store kommercielle aktører skal bidrage til økonomisk bæredygtighed og investeringer	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der er ved store events en mulighed for at indgå i partnerskaber med nationale og internationale firmaer ift. finansiering og udvikling af events. Kommunen skal i samarbejde med eventarrangører være proaktiv og dynamisk ift. at tiltrække investeringer og samarbejde med nationale og internationale virksomheder om udviklingen af specifikke events</li> </ul>
Der skal ved store events sikres en national og international branding, hvor muligt	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der arbejdes for at events understøtter Helsingør Kommunes tre kulturhistoriske fortællinger i branding og synliggørelse af eventen – Søfartsfortællingen herunder værftstid og sundtold, identitetsfortællingen herunder Home of Hamlet samt innovationsfortællingen herunder industri og skiftet fra værftsby til kulturby</li> </ul>
Tiltrækningen og afholdelse af 1-2 store internationale koncerter i Kulturhavnen årligt	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kommunen gennem Kulturværftet i Helsingør tiltrækker og afholder 1-2 store internationale koncerter i Kulturhavnen årligt</li> </ul>
PR og medieinteressen for Helsingør som et levende sted at besøge og leve skal styrkes gennem events	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der vil ved alle store events med kommunalt tilskud blive lavet en medieanalyse af eventen til benchmarking formål og evaluering</li> </ul>
Tilskuere og turister	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der arbejdes for at tiltrække de turistmålgrupper der er vedtaget i kommunens turismestrategi, som primært er kulturturister. Der arbejdes for at events får en vis størrelse, der kan sikre volumen og opfylde målet om 100.000 ekstra turister til events årligt i 2020</li> </ul>
Der laves en ny Kulturhavnsstrategi gældende for events i Kulturhavnen, samt organisering og udviklingen af området	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der laves en tæt kobling mellem de to strategier, og den nye Kulturhavnsstrategi indarbejdes i kommunens strategiarbejde for begivenheder, kultur, turisme og idræt.</li> <li>- Der arbejdes for at kommunes eventarealer bliver bookbare i kommunens nye bookingsystem</li> </ul>



